

Datenschutzinformation gem. Art. 13, 14 DS-GVO für Kunden, Lieferanten, Geschäftspartner & deren Mitarbeiter

1. Einleitung

Mit den folgenden Informationen möchten wir Ihnen als "betroffener Person" einen Überblick über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Rahmen unserer Geschäftsbeziehung geben.

Die Verarbeitung von personenbezogenen Daten, beispielsweise Ihres Namens, der Anschrift oder Informationen aus dem Vertrag, erfolgt stets im Einklang mit der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) und in Übereinstimmung mit den für die ascon-Datenschutz GmbH & Co. KG geltenden landesspezifischen Datenschutzbestimmungen. Mittels dieser Datenschutzerklärung möchten wir Sie über Umfang und Zweck der von uns erhobenen, genutzten und verarbeiteten personenbezogenen Daten informieren.

2. Verantwortlicher

Verantwortlicher im Sinne der DS-GVO ist die:

ascon-Datenschutz GmbH & Co. KG

Lina-Ammon-Straße 17
90471 Nürnberg (Deutschland)
Telefon: 0911 / 148986-50
E-Mail: info@ascon-datenschutz.de

Gesetzlicher Vertreter der verantwortlichen Stelle: Stefan Auer, Tina Heil

3. Datenschutzbeauftragter

Sie können sich jederzeit bei allen Fragen und Anregungen zum Datenschutz direkt an uns wenden. Einen eigenen Datenschutzbeauftragten haben wir aber nicht bestellt, da unser Unternehmen gesetzlich nicht dazu verpflichtet ist.

4. Verarbeitungszwecke

Die ascon-Datenschutz GmbH & Co. KG speichert Ihre personenbezogenen Daten im Rahmen folgender Verarbeitungstätigkeiten:

- **Beantwortung von Kundenanfragen**

Verarbeitungszweck: Beantwortung von Anfragen von Interessenten und Kunden im Rahmen der Anbahnung und/oder Durchführung von Vertragsbeziehungen

- **Kundendatenverwaltung (CRM)**

Verarbeitungszweck: Pflege und Verwaltung der Stammdaten von Kunden, Interessenten und Partnern inkl. Aufgabenmanagement



- **Lieferantendokumentation und -kommunikation**

Verarbeitungszweck: Speicherung von Lieferantendaten für aktuelle oder spätere Bestellungen sowie von Daten externer Dienstleister für aktuelle oder spätere Leistungen

- **Rechnungs- und Mahnwesen im arbeitsteiligen Einsatz mit dem Steuerberater**

Verarbeitungszweck: Rechnungswesen im arbeitsteiligen Einsatz mit dem Steuerberater inkl. Buchführung, Umsatzsteuer, Bilanz, Zahlungsüberwachung inkl. Mahnungen, Überwachung von Fristen und Zahlungszielen; systematische Dokumentation zur Entstehung und Abwicklung der Geschäftsvorfälle inklusive Darstellung der Vermögenslage

- **Zahlungsverkehr / Onlinebanking (nur Unternehmensdaten)**

Verarbeitungszweck: Abwicklung des Zahlungsverkehrs inkl. Onlinebanking

- **E-Mail-Archivierung gemäß GoBD**

Verarbeitungszweck: Einhaltung der gesetzlichen Pflichten zur revisionssicheren Aufbewahrung von Geschäftsunterlagen nach der AO i.V.m. der GoBD und nach dem HGB

- **Betrieb eines Dokumentenmanagement-Systems (DMS)**

Verarbeitungszweck: Betrieb DMS zur revisionssicheren Ablage von Dokumenten aller Art und Nachvollziehbarkeit deren Erstellung, Veränderung und Löschung (Integrität)

- **Einsatz von Groupwaresystemen (E-Mail, Kalender, Kontakte etc.)**

Verarbeitungszweck: Verwendung von Groupwaresoftware und damit verbundene Verarbeitung von personenbezogenen Daten in E-Mails, Kalendern, Kontaktbüchern, Aufgabenplanungstools und Instant Messenger zur Aufrechterhaltung des Geschäftsbetriebes und die bedarfsgerechte Abwicklung interner und externer der Kommunikation

- **Durchführung von Videokonferenzen**

Verarbeitungszweck: Durchführung von Audio-Videomeetings im Rahmen der Geschäftsbeziehung

- **IT-Betrieb: Telefonanlage**

Verarbeitungszweck: Personenbezogene Daten werden im Rahmen der Nutzung und Bereitstellung der Telefonanlage erhoben und verarbeitet. Es handelt sich bei der Telefonanlage um eine IP-Telefonanlage.

- **Versand von Newslettern und Werbemailings**

Verarbeitungszweck: Versand personalisierter Werbeanschriften und Newsletter, um Veranstaltungen zu bewerben und Neukunden zu gewinnen

- **Führen einer Marketing-Sperlliste**

Verarbeitungszweck: Gewährleistung der Umsetzung des Rechts auf Werbewiderspruch. Die Führung der internen Sperlliste sowie ein entsprechender Datenabgleich stellen sicher, dass keine Werbung an Personen versendet wird, die deren Erhalt widersprochen haben.

- **Datenschutzdokumentation**

Verarbeitungszweck: Gewährleistung der Dokumentations- und Nachweispflichten zur Einhaltung der EU-Datenschutz-Grundverordnung

Eine Verarbeitung Ihrer Daten für andere als die genannten Zwecke erfolgt nur, soweit diese Verarbeitung zum Erreichen des (Vertrags-)Zwecks, für ein rechtshängiges Gerichtsverfahren oder aufgrund einer Änderung der gesetzlichen Anforderungen erforderlich ist. Wir werden Sie vor einer Weiterverarbeitung Ihrer Daten über diese Verarbeitung informieren und, soweit erforderlich, Ihre Einwilligung hierzu einholen.

5. Von der Verarbeitung betroffene personenbezogene Daten

Welche personenbezogenen Daten wir von Ihnen verarbeiten, richtet sich nach dem jeweiligen Verarbeitungszweck. Typischerweise können folgende Datenarten betroffen sein:

- *Personenstammdaten* (Name, Anschrift, Geschlecht)
- *Berufliche Kontaktdaten* (Telefon, E-Mail-Adresse, Postanschrift des Unternehmens)
- *Qualifikations- und Berufsinformationen* (Berufliche Tätigkeit, Firmenzugehörigkeit)
- *Vertragsdaten* (Informationen gebuchten Veranstaltungen/Leistungen sowie Details zur Zahlung und Abwicklung, Bankverbindung des Unternehmens)
- *Bild- und Videodaten* (Text-, Audio- und Videodaten: Daten von Mikrofon und der ggf. der Videokamera des Endgeräts während der Dauer des Webmeetings zur Wiedergabe des Audios bzw. Anzeige des Videos; ggf. Texteingaben bei der Nutzung der Chat-Funktion)
- *Meeting-Metadaten* (Teilnehmer-IP-Adressen, Geräte-/ Hardwareinformationen)
- *Verbindungsdaten* (Angabe zur eingehenden/ausgehenden Rufnummer, Land, Start- und Endzeit, ggf. weitere Verbindungsdaten (z. B. IP-Adresse des Geräts))
- *Geschäftskontakt- und Kommunikationsdaten inkl. Protokoll- und Historieninformationen*

Ggf. können im Rahmen der Vertragsanbahnung auch weitere Daten betroffen sein. Welche Daten dies sind, ergibt sich aus der Kommunikation zwischen Ihnen und den Zuständigen bei der verantwortlichen Stelle.

Im Rahmen des IT-Sicherheitsaudits und dem nachfolgenden Monitoring werden zudem umfangreiche Informationen erhoben, die zugehörige Bereiche im Unternehmen betreffen. Hierbei handelt es sich überwiegend um Unternehmensdaten, die bei Einzelunternehmen ggf. einen Personenbezug zum Inhaber zulassen. Welche Daten dies sind, ergibt sich aus der Kommunikation zwischen Ihnen und den Zuständigen bei der verantwortlichen Stelle.

6. Empfänger und Zugriffsberechtigte

Ihre personenbezogenen Daten wurden – soweit erforderlich – folgenden Empfängern mitgeteilt:

- *Interne Mitarbeiter & Abteilungen*, sofern diese die Daten zur Erfüllung des jeweiligen Verarbeitungszwecks benötigen
- *Mitglieder der ascon Unternehmensgruppe* im Rahmen einer Auftragsverarbeitung (Führen einer Marketing-Sperrliste, Buchhaltung)
- *Berufsheimlichkeitsträger, Finanzdienstleister & Behörden* (z.B. Steuerberater, Wirtschaftsprüfer, Banken, Kreditinstitute, Steuerbehörde)
- *Auftragsverarbeiter* (z. B. Rechenzentren, IT-Dienstleister, Softwareanbieter, Entsorgungsfirmen, etc.), deren Dienstleistungen wir nur nutzen

Eine Datenübermittlung in Drittstaaten (Staaten außerhalb des Europäischen Wirtschaftsraums – EWR) findet nur statt, soweit dies zur Ausführung des Vertrags (z. B. Zahlungsaufträge) erforderlich ist, Sie uns Ihre Einwilligung erteilt haben oder dies anderweitig gesetzlich zulässig ist. In diesem Fall ergreifen wir Maßnahmen, um den Schutz Ihrer Daten sicherzustellen, beispielsweise durch vertragliche Regelungen. Wir übermitteln ausschließlich

an Empfänger, die den Schutz Ihrer Daten nach den Vorschriften der DS-GVO für die Übermittlung an Drittländer (Art. 44 bis 49 DSGVO) sicherstellen.

7. Rechtsgrundlage der Verarbeitung

- *Art. 6 Abs. 1 Unterabsatz 1 Buchstabe b) DS-GVO* zur Erfüllung der geschlossenen Verträge
- *Art. 6 Abs. 1 Unterabsatz 1 Buchstabe c) DS-GVO* zur Erfüllung der gesetzlichen Pflichten, denen wir als Unternehmen unterliegen. Hierzu gehören:
 - ✓ E-Mail Archivierung nach GoBD
 - ✓ Datenschutzdokumentation (Art. 5 Abs. 2 DS-GVO)
 - ✓ Führen einer Marketing-Sperrliste (Art. 12, 21 DS-GVO, § 7 UWG)
 - ✓ Buchführung nach HGB, GoBD und Steuerrecht
 - ✓ Dokumentenmanagement-System (revisionssichere Aufbewahrung z. B. nach § 147 AO)
- *Art. 6 Abs. 1 Unterabsatz 1 Buchstabe f) DS-GVO*, soweit die Datenverarbeitung zur Wahrung von berechtigten Interessen von uns oder eines Dritten erforderlich ist. Hierzu gehören:
 - ✓ Datenpflege im CRM
 - ✓ Geltendmachung und Abwehr von Rechtsansprüchen
 - ✓ Speichern der Kontaktdaten von Ansprechpartnern (Kunden+ Lieferanten)
 - ✓ Versand von Werbemailings inkl. Weihnachtskarten & Präsenten
 - ✓ Versand von Newslettern im Rahmen von § 7 Abs. 3 UWG
 - ✓ Einsatz von Groupwaresystemen
 - ✓ IT-Betrieb: Telefonanlage
- *Art. 6 Abs. 1 Unterabsatz 1 Buchstabe a) DS-GVO*, soweit Sie uns Ihre Einwilligung zur Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten für bestimmte Zwecke gegeben haben. Hierzu gehören folgende Verarbeitungstätigkeiten:
 - ✓ Versand von Newslettern außerhalb des Bestandskundenprivilegs nach § 7 Abs. 3 UWG

8. Dauer der Speicherung

Ihre personenbezogenen Daten werden solange gespeichert, wie zur Erfüllung des jeweiligen Verarbeitungszwecks notwendig. Folgende Löschfristen wurden definiert:

- Für alle *steuer- und handelsrechtlich relevanten Daten* 10 Jahre zum Jahresende.
- Für *Vertragsunterlagen und andere vertragsrelevante Daten*, etc. 3 Jahre nach Ende des Vertragsverhältnisses (Mitgliedschaft), wenn die gesetzliche Frist zur Geltendmachung von Ansprüchen verstrichen ist.
- Für *Dokumentationen zu Betroffenenanfragen* 6 Jahre. Die Speicherdauer orientiert sich mangels gesetzlicher Vorgaben an der üblichen handelsrechtlichen Aufbewahrungsfrist für Geschäftsunterlagen von sechs Jahren.
- Für *IP-Daten* Löschung oder Anonymisierung nach 7 Tagen, sofern keine gesonderte Einwilligung oder Rechtsgrundlage (z.B. Vorratsdatenspeicherung) vorliegt.
- Für Datenverarbeitung auf Basis der *Einwilligung bzw. des berechtigten betrieblichen Interesses* bis zum Widerruf der Einwilligung bzw. Widerspruch gegen die Verarbeitung oder spätestens Ende des Geschäftsverhältnisses. Bei allgemeinen Kundenanfragen werden die nach abschließender Bearbeitung der Anfrage gelöscht, soweit sie nicht für andere im Zusammenhang stehende Verarbeitungstätigkeiten benötigt werden. In diesem Fall werden die Daten gelöscht, sobald die jeweiligen Löschfristen abgelaufen sind. Soweit bei einwilligungsbedürftigen Vorgängen eine Verarbeitung vorgesehen ist, die über das Ende des Geschäftsverhältnisses hinausgeht, kann dies den Datenschutzinformationen im Rahmen der Einwilligungserklärung entnommen werden.
- Die Daten *in der Marketing-Sperrliste* werden solange gespeichert, wie das Unternehmen oder sein Rechtsnachfolger am Markt tätig ist.



Die Speicherdauer kann sich verlängern, wenn die Daten für ein rechtshängiges Gerichtsverfahren erforderlich sind oder sich die gesetzlichen Anforderungen verändern (z. B. Verlängerung der Aufbewahrungspflichten). In diesem Fall werden die Daten bis zum rechtskräftigen Abschluss des Verfahrens bzw. entsprechend der neuen gesetzlichen Anforderungen gespeichert.

9. Datenquelle

Der Großteil der verarbeiteten personenbezogenen Daten wurden direkt bei Ihnen als Betroffener bzw. über Ihren Arbeitgeber erhoben, beispielsweise im Rahmen des Vertragsschlusses, durch Mitteilungen an den Verantwortlichen, über eingereichte Formulare, etc.

10. Pflicht zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten

Sie sind grundsätzlich nicht zur Bereitstellung der Daten verpflichtet, allerdings ist ein Vertragsschluss ohne die Bereitstellung bestimmter Daten nicht möglich.

11. Automatisierte Entscheidungsfindung/Profiling

Eine automatisierte Entscheidungsfindung oder ein Profiling findet nicht statt.

12. Ihre weiteren Rechte als Betroffener

Recht auf Bestätigung Art. 15 DS-GVO

Sie haben das Recht, von uns eine Bestätigung darüber zu verlangen, ob sie betreffende personenbezogene Daten verarbeitet werden.

Recht auf Auskunft Art. 15 DS-GVO

Sie haben das Recht, jederzeit von uns unentgeltliche Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten personenbezogenen Daten sowie eine Kopie dieser Daten zu erhalten.

Recht auf Berichtigung Art. 16 DS-GVO

Sie haben das Recht, die Berichtigung sie betreffender unrichtiger personenbezogener Daten zu verlangen. Ferner steht der betroffenen Person das Recht zu, unter Berücksichtigung der Zwecke der Verarbeitung, die Vervollständigung unvollständiger personenbezogener Daten zu verlangen.

Löschung Art. 17 DS-GVO

Sie haben das Recht, von uns zu verlangen, dass die Sie betreffenden personenbezogenen Daten unverzüglich gelöscht werden, sofern einer der gesetzlich vorgesehenen Gründe zutrifft und soweit die Verarbeitung nicht erforderlich ist.

Datenübertragbarkeit Art. 20 DS-GVO

Sie haben das Recht, die Sie betreffenden personenbezogenen Daten, welche uns durch Sie bereitgestellt wurden, in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format zu erhalten. Sie haben außerdem das Recht, diese Daten einem anderen Verantwortlichen ohne Behinderung durch uns, dem die personenbezogenen Daten bereitgestellt wurden, zu übermitteln, sofern die Verarbeitung auf der Einwilligung gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. a DS-GVO oder Art. 9 Abs. 2 lit. a DS-GVO oder auf einem Vertrag gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. b DS-GVO beruht und die Verarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren erfolgt, sofern die Verarbeitung nicht für die Wahrnehmung einer Aufgabe erforderlich ist, die im öffentlichen Interesse liegt oder in Ausübung öffentlicher Gewalt erfolgt, welche uns übertragen wurde.

Ferner haben Sie bei der Ausübung ihres Rechts auf Datenübertragbarkeit gemäß Art. 20 Abs. 1 DS-GVO das Recht, zu erwirken, dass die personenbezogenen Daten direkt von einem Verantwortlichen an einen anderen Verantwortlichen übermittelt werden, soweit dies technisch machbar ist und sofern hiervon nicht die Rechte und Freiheiten anderer Personen beeinträchtigt werden.

Widerspruch, Art. 21 DS-GVO

Sie haben das Recht, aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, jederzeit gegen die Verarbeitung Sie betreffender personenbezogener Daten, die aufgrund von Art. 6 Abs. 1 lit. f (Datenverarbeitung auf Grundlage einer Interessenabwägung) DS-GVO erfolgt, Widerspruch einzulegen.

Legen Sie Widerspruch ein, werden wir Ihre personenbezogenen Daten nicht mehr verarbeiten, es sei denn, wir können zwingende berechtigte Gründe für die Verarbeitung nachweisen, die Ihre Interessen, Rechte und Freiheiten überwiegen, oder die Verarbeitung dient der Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen.

Widerruf einer datenschutzrechtlichen Einwilligung

Verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten, weil Sie uns Ihre Zustimmung dazu gegeben haben, dürfen Sie die Einwilligung zur Verarbeitung der betroffenen personenbezogener Daten jederzeit mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen. Durch den Widerruf entstehen Ihnen keinerlei Nachteile im Rahmen des Arbeitsverhältnisses und die entsprechende Datenverarbeitung wird entsprechend eingestellt. Ausführliche Informationen hierzu finden Sie in der jeweiligen Einwilligung.

Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde

Sie haben das Recht, sich einer für Datenschutz zuständigen Aufsichtsbehörde über unsere Verarbeitung personenbezogener Daten zu beschweren. Die Kontaktdaten der für uns zuständigen Aufsichtsbehörde lauten:

Bayerisches Landesamt für Datenschutzaufsicht

Promenade 18
91522 Ansbach
Tel.: 0981/180093-0
E-Mail: poststelle@lda.bayern.de